



Ministero dell'Istruzione



LICEO STATALE "G. GUACCI"
BENEVENTO



*Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico-Sociale - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico (Sezione Musicale)*

Agli Assistenti Amministrativi
AL DSGA
All'Albo on line

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Avviso pubblico prot. n. 22867 del 13 aprile 2022 “Riapertura dei termini della procedura “a sportello” per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” **Codice identificativo Progetto: 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-196 - CUP - E84D22000560006**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - INCARICO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ CONTABILE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/99 Regolamento dell’Autonomia;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la nota MIUR prot. n. 31732 del 25/07/2017, recante “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016, n. 1558”;

VISTA la nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017 e prot. 35926 del 21/09/2017 recanti chiarimenti per le attività di formazione nell’ambito del PON-Scuola sull’iter di reclutamento del personale e sugli aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID 22867 del 13 aprile 2022 “Riapertura dei termini della procedura” a sportello” per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. *Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”, che intende promuovere la*

realizzazione di ambienti laboratoriali per la transizione ecologica nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Mezzogiorno;

VISTA la candidatura N. 1077436 inoltrata da questa Istituzione scolastica il 13/04/2022 - FESR REACT EU – Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica;

VISTA la nota prot. AOGABMI/73105 del 05/09/2022 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 C. P. 13.1.4AFESR PON-CA-2022-196 Titolo “Laboratorio green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” per un importo di € 130.000,00;

VISTA la delibera n. 42 del verbale n. 8 del Collegio dei Docenti del 27 giugno 2022 - Criteri per selezione Risorse Umane e Studenti partecipanti PON/FSE - POC e FESR;

VISTO il verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 2 settembre 2022 - Adesione progetti Regionali, Nazionali ed Europei, PNSD, PON (FSE/FESR);

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio in variazione al Programma Annuale esercizio finanziario 2022 Progetto Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” Prot. n. 14750 del 12/11/2022;

VISTA la nomina del RUP Prot. n. 14751 del 12/11/2022;

VISTA la delibera n. 191 del verbale n. 27 del Consiglio di Istituto del 14/11/2022 Criteri per il reclutamento delle figure professionali Progetto: “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno” Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 189 del 14/11/2022 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato che dispone la presa in carico nel Programma annuale 2022 del finanziamento pari a € 130.000,00, relativo al progetto PON 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-196 dal titolo “Laboratorio green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”;

VISTO il Programma annuale per l'E.F. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 120 del 02/02/2022;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

VISTA la scheda progettuale del progetto di cui trattasi ed in particolare quella finanziaria;

TENUTO CONTO che si rende necessario, al fine della realizzazione del progetto, procedere all'individuazione di n. 2 assistenti amministrativi per lo svolgimento di attività amministrativo-contabile e gestionale;

INDICE

la presente procedura interna di selezione di n. 2 assistenti amministrativi nell'ambito del Progetto 13.1.4A-FESR PON-CA-2022-196 “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo” a valere sull' Avviso pubblico prot. AOODGEFID 22867 del 13 aprile 2022 “Riapertura dei termini della procedura” a sportello” per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. *Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”*, che intende promuovere la

realizzazione di ambienti laboratoriali per la transizione ecologica nelle scuole del secondo ciclo delle regioni del Mezzogiorno.

Art. 1 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n° 60 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 2 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 3 Compiti

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

- predisposizione dei documenti contrattuali da stipulare con esterni e produzione degli atti necessari e funzionali alla gestione del rapporto contrattuale;
- predisposizione dei documenti contrattuali e produzione di atti necessari e funzionali alla gestione delle procedure di acquisto;
- adempimenti nei confronti dell'Ente finanziatore. Protocolli, invio atti, certificazioni e rendicontazioni;
- pagamenti conseguenti all'assunzione di impegni verso figure professionali interne ed esterne;
- adempimenti di natura fiscale e previdenziale connessi alla corresponsione di compensi a personale interno ed esterno destinatario di incarichi;
- archiviazione della documentazione di progetto secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge;
- adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza: pubblicazione di atti e documenti sul sito, pubblicazioni in albo pretorio on-line;
- adempimenti relativi al corretto inserimento della documentazione amministrativo/contabile in piattaforma GPU e SIF2020.

Art. 4 Durata dell'incarico e compenso previsto

Le attività previste dagli incarichi da attribuire avranno inizio dalla data di accettazione dell'incarico e si completeranno entro il termine previsto per la chiusura del progetto fatte salve eventuali proroghe riconosciute. Per l'espletamento degli incarichi conferiti verrà corrisposto un compenso orario secondo quanto previsto nel Progetto 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-196 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" a valere sull'Avviso pubblico prot. AOODGEFID 22867 del 13 aprile 2022 "Riapertura dei termini della procedura" a sportello" per i laboratori green per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. Azione 13.1.4 – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo", come di seguito specificato:

N. Assistenti Amministrativi	Durata Incarico	Importo Orario	
Assistente Amministrativo	30 h	€ 14,50	Lordo Dipendente
Assistente Amministrativo	30 h	€ 14.50	Lordo Dipendente

Il compenso spettante sarà erogato a conclusione del progetto e previa verifica dell'attività svolta a mezzo rilevazione firme di presenza da apposito time-sheet e, in ogni caso, solo dopo l'effettiva erogazione dei

fondi comunitari. In nessun caso sarà possibile remunerare ore eventualmente prestate in eccedenza ai suddetti limiti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Art. 5 Modalità e termini di presentazione istanze

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A corredato dal curriculum vitae riportante le competenze possedute congrue e coerenti con le finalità dell'incarico e, inoltre, adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione finanziaria entro le ore **11:00 del giorno 03/01/2023**, esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

L'oggetto dovrà riportare la dicitura: Progetto 13.1.4A-FESRPN-CA-2022-196 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" – AVVISO DI SELEZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - INCARICO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ CONTABILE - CANDIDATURA. Saranno tenute in considerazione soltanto le istanze redatte nel rispetto della modulistica allegata al presente avviso: - Istanza/e di partecipazione come da allegato modello A.

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione.

Art. 6 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceoguaccibn.edu.it

Si allega:

Allegato A - Istanza di partecipazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giustina Anna Gerarda MAZZA