

*Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico-Sociale - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico (Sezione Musicale)*

Informativa personale docente e ATA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito il "**GDPR**"), il Liceo Statale "G. Guacci" (di seguito "**Titolare**") informa la S.V. che i dati personali Suoi e dei Suoi familiari (di seguito i "**Dati**"), raccolti presso di Lei o, occasionalmente, presso terzi, saranno trattati, limitatamente all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali in materia di istruzione e formazione in ambito scolastico, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e dalla Legge n. 300/1970 e in conformità all'informativa che segue, oltre che ai provvedimenti emanati dal Garante, come di volta in volta applicabili.

Resta inteso che è Sua responsabilità informare i Suoi familiari del trattamento dei Dati di cui alla presente informativa e richiedere loro, ove necessario, il consenso.

Titolare del trattamento. Responsabili del trattamento.

Il Titolare del trattamento dei Dati è il Liceo Statale "G. Guacci", in persona del Dirigente Scolastico, con sede in Benevento (BN), alla via Nicola Calandra n.8 82100: C.F.: 80004270627, e-mail: bnpm02000t@istruzione.it. L'elenco aggiornato degli eventuali responsabili del trattamento è disponibile presso la sede del Titolare.

Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati, i cui compiti sono fissati ai sensi dell'art. 39 RGDP, è il Prof. Fabrizio Corona. È possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati (RPD):

- 1) via posta, inviando la comunicazione a: Prof. Fabrizio Corona – Via Vecchia Poggioreale n. 14 80142 Napoli (NA);
- 2) Via e-mail, all'indirizzo: rpd@e-lawyers.it

Categorie di Dati.

I Dati, oggetto del trattamento di cui alla presente informativa, sono riconducibili alle seguenti categorie di dati personali:

- dati personali non riconducibili alle particolari categorie di dati personali di cui sotto (ad esempio, dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi al percorso formativo, dati relativi a pregresse esperienze lavorative, dati relativi alla retribuzione, etc.);
- dati che rivelano le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche;
- dati che rivelano l'origine razziale o etnica, o relativi alla vita sessuale della persona;
- dati inerenti all'esecuzione della prestazione lavorativa, alle attitudini personali e professionali del dipendente e ad eventuali condotte del dipendente rispetto alle norme e procedure applicate dal Liceo Statale "G. Guacci", ivi inclusi il proprio codice etico, il modello organizzativo ai sensi del D.lgs. 231/2001 e il codice disciplinare;
- dati che rivelano l'appartenenza sindacale (ad esempio, dati contenuti in deleghe sindacali o in documenti attestanti la partecipazione a organismi rappresentativi dei lavoratori);
- dati relativi alla salute (ad esempio, dati contenuti in certificati di malattia e infortunio, certificati di gravidanza, documenti attestanti l'appartenenza a categorie protette, etc.);

*Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico-Sociale - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico (Sezione Musicale)*

- dati relativi a condanne penali, reati o misure di sicurezza (limitatamente ai dirigenti e per appalti/operazione straordinarie).

Finalità e base giuridica del trattamento. Legittimi interessi perseguiti.

I Dati saranno trattati:

- a) per adempiere ed esigere l'adempimento degli obblighi ovvero per l'esercizio dei diritti previsti dalla legge e dai contratti collettivi cui sono soggetti il Titolare e il personale docente e ATA, con particolare ma non esclusivo riferimento agli obblighi e ai diritti in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale: il trattamento dei Dati per tale finalità non richiede il Suo consenso in quanto è necessario per adempiere agli obblighi legali cui è soggetto il Titolare, ai sensi degli artt. 6, c. 1, lett. c) e 9, c. 2, lett. b) del GDPR;
- b) per adempiere ed esigere l'adempimento di specifici obblighi contrattuali inerenti al Suo rapporto di lavoro: il trattamento dei Dati per tale finalità non richiede il Suo consenso in quanto è necessario per l'adempimento di specifici obblighi contrattuali inerenti al Suo rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 6, c. 1, lett. b) del GDPR;
- c) per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o amministrativa ovvero nell'ambito di procedure di arbitrato o conciliazione: il trattamento dei Dati tale finalità non richiede il Suo consenso in quanto è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare, ai sensi degli artt. 6, c. 1, lett. f) e 9, c. 2, lett. f) del GDPR.
- d) per l'esecuzione di attività strumentali alla pianificazione, gestione e organizzazione, secondo criteri di efficienza, dell'attività lavorativa: il trattamento dei Dati tale finalità non richiede il Suo consenso, come sub c).
- e) per l'esecuzione di attività strumentali alla valutazione della prestazione lavorativa e alla verifica dell'adeguatezza della posizione ricoperta: il trattamento dei Dati tale finalità non richiede il Suo consenso come sub d) ed e).
- f) per finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro o collaborazione, ovvero per permettere la fruizione di determinati servizi e/o vantaggi da parte del dipendente (per es. nell'ambito di convenzioni con società terze): il trattamento dei Dati per tale finalità richiede il Suo consenso, ai sensi dell'art. 6, c. 1, lett. a) del GDPR, salvo che ricorrano casi di legittimo interesse del titolare ai sensi dell'art. 6 co. 1 lett. f).

Sono salvi i casi in cui, di volta in volta potrà ricorrere il legittimo interesse del Titolare ad effettuare tali trattamenti anche in assenza del Suo consenso, ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. f) del GDPR.

Conferimento dei dati e conseguenze in caso di mancato conferimento.

Il conferimento dei Dati per le finalità di cui alla presente informativa è facoltativo. Tuttavia, il conferimento dei dati per le finalità sub a) e b) è necessario per adempiere gli obblighi legali e contrattuali a carico dell'interessato e del titolare. Il conferimento dei Dati per le finalità sub c), d) ed e) è, invece, necessario per il perseguimento dei legittimi interessi del Titolare indicati sopra. In tutti questi casi, il mancato conferimento dei Dati comporterà l'impossibilità per il Titolare di instaurare un rapporto di lavoro con Lei. Il conferimento dei Dati per le finalità sub f) è facoltativo e il loro mancato conferimento comporterà unicamente l'impossibilità per il Titolare di eseguire le attività strumentali al raggiungimento delle finalità in questione, salvi i casi in cui sussista un legittimo interesse del titolare ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. f) GDPR.

Destinatari o categorie di destinatari.

*Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico-Sociale - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico (Sezione Musicale)*

I Dati potranno essere trattati esclusivamente dai dipendenti e dai collaboratori del Titolare del trattamento, previa individuazione dei soggetti coinvolti quali "persone autorizzate al trattamento" e soltanto qualora ciò sia necessario allo svolgimento delle mansioni loro assegnate. Il Titolare del trattamento provvederà a impartire alle persone autorizzate al trattamento opportune istruzioni e vigilerà sul loro operato. I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati o conosciuti da soggetti, di natura pubblica o privata, esterni all'istituzione scolastica, ove opportuno nominati Responsabili ex art 28 GDPR dal Titolare, quali:

- gli organi preposti alla vigilanza in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- i servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- gli enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, le autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali, previdenziali e per la denuncia delle malattie professionali o degli infortuni di lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- le pubbliche amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti oppure assegnati nell'ambito della mobilità;
- l'ordinario diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della religione cattolica ai sensi della L. n. 186/2003;
- gli organi di controllo, la Corte dei Conti e il Ministero dell'Economia e della Finanza (MEF), ai fini del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ai sensi della L. n. 20/1994 e del D.P.R. n. 38/1998;
- l'Agenzia delle Entrate ai fini degli obblighi fiscali del personale ai sensi della L. n. 413/1991;
- il MEF e l'INPS per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione del servizio ai sensi della L. n. 335/1995;
- la Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive ai sensi del D.Lgs. 165/2001;
- le Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e la consulenza presso gli organi di giustizia;
- la magistratura ordinaria e amministrativo-contabile, nonché gli organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
- operatori economici che forniscono servizi alla presente istituzione scolastica (a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio, strutture ricettive, imprese che si occupano della gestione e della manutenzione del sistema informatico dell'istituto), limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione dei servizi in questione.

In caso di trasferimento il fascicolo personale verrà trasmesso ad altro Istituto o Amministrazione destinataria.

Trasferimento dei Dati a paesi terzi.

I dati circoleranno nell'ambito di paesi appartenenti all'UE. Gli stessi non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione.

I dati saranno conservati presso il Liceo Statale "G. Guacci" per tutto il tempo in cui la prestazione lavorativa sarà attiva ed in seguito, in caso di trasferimento o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

*Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico-Sociale - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico (Sezione Musicale)*

Videosorveglianza e strumenti aziendali.

Le ricordiamo altresì che il plesso scolastico è dotato di impianti di videosorveglianza. I dati personali che La riguardano, raccolti presso di Lei attraverso l'impianto di videosorveglianza di cui sopra, saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e dalla l. n. 300/1970 (di seguito lo "Statuto dei Lavoratori") e in conformità alla presente informativa.

In relazione a qualsiasi strumento aziendale che Le verrà dato in dotazione, Lei riconosce che (i) tutti tali strumenti costituiscono un mero strumento di lavoro e come tale ne è vietato l'uso privato e personale e che (ii) la corrispondenza in forma cartacea e/o elettronica così come ogni dato e informazioni registrate sul computer o sul telefono cellulare (o altro strumento a Lei in uso e necessario per rendere la prestazione lavorativa) costituiscono a tutti gli effetti di legge patrimonio esclusivo del Liceo Statale "G. Guacci"; di conseguenza:

- Lei non potrà registrare e/o archiviare dati personali (Suoi o di terzi, diversi dai dati utilizzati a scopi aziendali) e si impegna, in ogni caso, a cancellarli immediatamente qualora accidentalmente siano presenti nel Suo computer, cellulare ovvero sul Suo account email;
- il Titolare avrà diritto di accedere al Suo computer ovvero al Suo account di posta elettronica (inclusi i messaggi ricevuti e trasmessi tramite lo stesso) o ad altro strumento a Lei in uso come sopra in caso di Sua assenza e/o impedimento e/o per la manutenzione periodica al fine di assicurare la continuità delle attività didattiche, la tutela del patrimonio scolastico, la sicurezza dei sistemi e il loro corretto funzionamento, nonché l'integrità dei dati, in conformità ai regolamenti interni e comunque per ogni fine connesso alla gestione del rapporto di lavoro nel rispetto di quanto disposto dal GDPR.

Resta inteso che le informazioni raccolte dal Titolare ai sensi del capoverso che precede, potranno essere utilizzabili anche ai fini disciplinari. A tal proposito, Lei riconosce di aver ricevuto adeguata informazione delle modalità d'uso degli strumenti e di effettuazione dei controlli ai sensi dell'art. 4, Legge n. 300/1970.

Diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e portabilità.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo, ciascun interessato potrà:

- a) ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- b) qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento nonché richiedere una copia dei dati personali;
- c) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- d) ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano;
- e) ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento;
- f) ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e richiedere la loro trasmissione ad un altro titolare, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione.

Ciascun interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei suoi dati personali effettuato per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare. In caso di opposizione, i suoi dati personali non saranno più oggetto di trattamento, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al



LICEO STATALE "G. GUACCI"
BENEVENTO



*Liceo delle Scienze Umane Opzione Economico-Sociale - Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Musicale e Coreutico (Sezione Musicale)*

trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Diritto di revoca del consenso.

Nel caso in cui sia richiesto il consenso per il trattamento dei dati personali, ciascun interessato potrà, altresì, revocare in qualsiasi momento il consenso già prestato, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di proporre reclamo al Garante.

Inoltre ciascun interessato potrà proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante accessibile all'indirizzo: www.garanteprivacy.it.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato potranno essere esercitati tramite i recapiti di riferimento del Titolare sopra indicati.

Benevento, 20/12/2019

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giustina Anna Gerarda MAZZA